

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr **3/21/06/2023**

Zarządu Banku Spółdzielczego w Lubaczowie

z dnia **21 czerwca 2023 r.**

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W LUBACZOWIE**

Spis treści

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	3
TAB. I. RACHUNKI ROZLICZENIOWE DLA OSÓB PRAWNYCH I NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ.....	4
TAB. II. MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE	6
TAB. III. KONTO WALUTOWE	7
TAB. IV. RACHUNKI ROZLICZENIOWE OSÓB PRAWNYCH I NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ WYCOFANE Z OFERTY BANKU	8
TAB.V. ROZLICZENIA PIENIĘŻNE, OBSŁUGA KASOWA I INNE CZYNNOŚCI	11
TAB. VI. GWARANCJE, LIMIT GWARANCJI, PORĘCZENIA	12
TAB. VII. WEKSLE	12
TAB. VIII. KREDYTY.....	12

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji dla klientów instytucjonalnych Banku Spółdzielczego w Lubaczowie” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług świadczonych w Banku Spółdzielczym w Lubaczowie zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje polecenie przelewu.
10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
11. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
12. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

TAB. I. RACHUNKI ROZLICZENIOWE DLA OSÓB PRAWNYCH I NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

Lp.	Rodzaj czynności / usług	Tryb pobierania	Konto Aktywny Biznes	Konto Ebiznes	Konto Agrobiznes	Konto Non-profit
			Wysokość opłaty / prowizji			
1. Otwarcie rachunku rozliczeniowego:						
1.1.	bieżącego	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
1.2.	pomocniczego	jednorazowo	5 PLN			
1.3.	rachunku VAT	jednorazowo	0 PLN			
2. Prowadzenie rachunku rozliczeniowego:						
2.1.	bieżącego	miesięcznie	40 PLN	6 PLN	9 PLN	0 PLN
2.2.	pomocniczego	miesięcznie	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.3.	rachunek VAT	miesięcznie	0 PLN			
2.4.	Wypłata środków z rachunku VAT na podstawie decyzji Organów Skarbowych	za transakcję	0 PLN			
3. Usługa bankowości elektronicznej						
3.1.	Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/ mobilnej	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.2.	Wysłanie hasła aktywacyjnego (hasła tymczasowego), tymczasowego e-PIN	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.3.	Dostęp do aplikacji wymiany walut	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.4.	Kod SMS służący do autoryzacji transakcji płatniczej, eWniosków, oświadczeń oraz dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej	za SMS	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN
3.5.	Kod SMS służący do uwierzytelnienia Użytkownika w systemie bankowości elektronicznej	za SMS	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN
3.6.	Powiadomienie SMS o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu zlecenia, zalogowaniu, odrzuceniu przelewu	za SMS	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN
3.7.	Powiadomienie PUSH o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu zlecenia, zalogowaniu, odrzuceniu przelewu	za operację	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.8.	Wydanie czytnika karty	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
4. Wpłaty i wypłaty gotówkowe						
4.1.	Wpłata gotówkowa w placówce banku					
4.1.1.	Wpłata w banknotach	za transakcję	0,4% min 7 PLN	0,8% min 16 PLN	0,6% min 7 PLN	0 PLN
4.1.2.	Wpłata w bilonie	za transakcję	0,8% min 14 PLN	1,6% min 20 PLN	1,2% min 14 PLN	0 PLN
4.2.	Wpłata gotówkowa realizowana przy wykorzystaniu wrzutni	za transakcję	0,20% min 5 PLN	0,20% min 5 PLN	0,20% min 5 PLN	-
4.3.	Opłata za protokół stwierdzenia różnicy w wysokości wpłaty przy użyciu wrzutni	za transakcję	50 PLN	50 PLN	50 PLN	-
4.4.	Wypłata gotówkowa (kwoty powyżej 30 000 PLN należy awizować 2 dni przed wypłatą)	za transakcję	0,3% min 8 PLN	0,5% min 16 PLN	0,3% min 7 PLN	0 PLN
4.5.	Wypłata gotówkowa powyżej 30 000 PLN nieawizowana	za transakcję	0,5%	0,8%	0,5%	0,3%
4.6.	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej ¹	za transakcję	0,2% kwoty transakcji			
5. Polecenie przelewu						
5.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego					
5.1.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	10 PLN	15 PLN	10 PLN	0 PLN
5.1.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	0 PLN	0 PLN	0 PLN	0 PLN
5.2.	Polecenie przelewu Elixir ²					
5.2.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	12 PLN	18 PLN	12 PLN	1 PLN
5.2.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	0 PLN	0,50 PLN	0,50 PLN	0 PLN
5.3.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET					
5.3.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	45 PLN			
5.3.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	45 PLN			
5.4.	Polecenie przelewu natychmiastowego Express ELIXIR (max kwota przelewu to 100 000 zł)					
5.4.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	20 PLN			
5.4.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	5 PLN			
6. Przekazy w obrocie dewizowym³						
6.1.	Przelew SEPA					

6.1.1.	w placówce Banku	za transakcję	12 PLN	18 PLN	12 PLN	1 PLN
6.1.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	0 PLN	0,50 PLN	0,50 PLN	0 PLN
6.2.	Polecenie przelewu SWIFT/polecenie przelewu w walucie obcej					
6.2.1.	w placówce Banku	za transakcję	35 PLN			
6.2.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	25 PLN			
6.3.	Realizacja przelewów z opcją kosztową OUR	za transakcję	90 PLN			
6.4.	Realizacja przelewów w trybie niestandardowym (w trybie "pilnym") w EUR, USD, GBP i PLN Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt 6.3 i 6.4. pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 6.1. – 6.2.	za transakcję	120 PLN			
6.5.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego					
6.5.1.	Polecenie przelewu SWIFT	za transakcję	20 PLN			
6.5.2.	Przelew SEPA	za transakcję	0 PLN			
6.6.	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta	za transakcję	150 PLN + koszty banków trzecich			
6.7.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁴	za transakcję	150 PLN + koszty banków trzecich			
7.	Karty płatnicze					
7.1.	Wydanie karty płatniczej	jednorazowo	0 PLN	10 PLN		
7.2.	Wznowienie karty płatniczej	jednorazowo	0 PLN	10 PLN		
7.3.	Obsługa karty płatniczej	miesięcznie	0 PLN za pierwszą kartę Visa lub Master Card 5 PLN za każdą dodatkową kartę Visa lub Master Card	5 PLN za każdą kartę Visa lub Master Card		
7.4.	Wydanie duplikatu/ nowej kart w miejsce utraconej	jednorazowo	10 PLN			
7.5.	Zmiana danych Użytkownika karty powodująca konieczność wygenerowania nowej karty	jednorazowo	10 PLN			
7.6.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 PLN			
7.7.	Transakcje gotówkowe w obrębie EOG:					
7.7.1.	we wszystkich bankomatach	od transakcji	0 PLN			
7.7.2.	wypłaty gotówki przy użyciu karty debetowej towarzysząca transakcji bezgotówkowej (Cashback)	od transakcji	1 PLN			
7.8.	Transakcje gotówkowe poza obrębem EOG					
7.8.1.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	od transakcji	0 PLN			
7.8.2.	Wypłaty gotówki przy użyciu karty debetowej towarzysząca transakcji bezgotówkowej (Cashback)	od transakcji	1 PLN			
7.9.	Czasowe zablokowanie karty w placówce Banku/ za pośrednictwem telefonicznego centrum obsługi Klienta	za operację	15 PLN			
7.10.	Odblokowanie karty w placówce Banku/ za pośrednictwem telefonicznego centrum obsługi Klienta	za operację	15 PLN			
7.11.	Sprawdzenie salda w bankomacie	za operację	0 PLN			
7.12.	Zmian PIN w bankomacie	jednorazowo	5 PLN			
7.13.	Powtórne wygenerowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	za operację	7 PLN			
7.14.	Zmiana limitów transakcji gotówkowych / bezgotówkowych na wniosek Klienta w placówce Banku	každorazowo	5 PLN			
7.15.	Wpłaty dokonywane we wpłatomatach sieci Planet Cash i grupy BPS	jednorazowo	0 PLN			
7.16.	Wydanie karty płatniczej dla współposiadacza / pełnomocnika	každorazowo	10 PLN			
7.17.	Ubezpieczenie karty debetowej w ramach pakietu „Bezpieczna karta”	miesięcznie	0 PLN			
8.	Zlecenie stałe					
8.1.	Rejestracja zlecenia stałego w placówce Banku	za zlecenie	3 PLN			
8.2.	Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego w placówce Banku	za zlecenie	2 PLN			
8.3.	Realizacja zlecenia stałego	za zlecenie	0 PLN			
8.4.	Rejestracja/ modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego zleconego za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za zlecenie	0 PLN			
9.	Polecenie zapłaty					
9.1.	Rejestracja polecenia zapłaty	za operację	0 PLN			
9.2.	Modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty	za operację	5 PLN			

9.3.	Realizacja z rachunku Posiadacza	za transakcję	0 PLN
10.	Pozostałe		
10.1.	Wyciągi		
10.1.1.	Odbierany w Oddziale	za wyciąg	10 PLN
10.1.2.	Udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0 PLN
10.1.3.	Wysyłany na adres e-mail	za wyciąg	0 PLN
10.1.4.	Sporządzenie duplikatu wyciągu na wniosek Klienta	za wyciąg	10 PLN
10.2.	Sporządzenie potwierdzenia wykonania operacji bankowej (polecenia przelewu, wpłaty itp.) na wniosek Klienta	za dokument	10 PLN
10.3.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (historii rachunku) na wniosek Klienta	za dokument	10 PLN
10.4.	Za wydanie blankietów czeków gotówkowych posiadaczom rachunków bankowych	jednorazowo	1 PLN za każdy blankiet
10.5.	Za potwierdzenie czeku gotówkowego, od każdego czeku	jednorazowo	5 PLN
10.6.	Za czynności związane z utratą czeków gotówkowych (przyjęcie, wykonanie oraz odwołanie zastrzeżenia)	jednorazowo	50 PLN
10.7.	Za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tytułu kredytu udzielonego przez inny bank lub innych tytułów	jednorazowo	50 PLN na jednym formularzu można dokonać blokady kilku rachunków Klienta
10.8.	Za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu z rachunków bankowych ⁵	jednorazowo	0,5 % kwoty zajętej; nie mniej niż 15,00 PLN i nie więcej niż 150,00 PLN
10.9.	Przewalutowanie transakcji dokonanej w walucie innej niż waluta rachunku od transakcji	jednorazowo	0 PLN
10.10.	Usługi realizowana przez system OGNIVO takie jak: poszukiwanie polecenia przelewu; realizacja prośby o: zwrot płatności do nadawcy – błędny numer rachunku, zwrot płatności do nadawcy – błędnie przesłana kwota, podanie daty zaksięgowania środków - odbiorca nie dostał uznania; dodatkowe dane dotyczące tytułu płatności, anulowanie jednej z podwójnie przesłanych płatności, korekta nazwy nadawcy, zlecenie operacji do ZUS, US i inne usługi nie ujęte w cenie.	jednorazowo	60 PLN
10.11.	Za wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia innego, nietypowego, nieuwzględnionego w Taryfie	jednorazowo	50 PLN
10.12.	Za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20 PLN – w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej i osób prowadzących działalność rolniczą 50 PLN – w przypadku innych form działalności gospodarczej
10.13.	Likwidacja rachunku na życzenie klienta przed upływem jednego miesiąca od daty otwarcia	jednorazowo	50 PLN
10.14.	Za wykonanie szczególnych dyspozycji posiadacza rachunku bankowego, np. zablokowanie określonej kwoty, ustalenie pierwszeństwa zapłaty określonych zobowiązań, akumulacja wpływów, pozostawienie na rachunku z każdorazowego salda określonej kwoty	jednorazowo	30 PLN
10.15.	Wydanie karty płatniczej do wrzutni nocnej w miejsce utraconej/ zniszczonej	jednorazowo	100 PLN
10.16.	Wydanie kolejnego czytnika	jednorazowo	100 PLN ⁵
10.17.	Ponowna aktywacja zablokowanej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	20 PLN
10.18.	Wydanie nowej w miejsce zniszczonej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	50 PLN
10.19.	Wydanie w użytkowanie dodatkowej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	50 PLN ⁵
10.20.	Niezwrócenie w przypadku rezygnacji z usługi/ likwidacji konta oddanych w użytkowanie sprawnych urządzeń - czytnika, karty mikroprocesorowej	jednorazowo	100 PLN

1 - Klient ma możliwość zrezygnowania z wypłaty awizowanej bez konsekwencji w postaci pobrania prowizji najpóźniej na jeden dzień przed planowaną wypłatą w oddziale.

2 - Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.

3 - transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej.

opłata jest pobierana po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

4 - opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku.

5 - opłata jest pobierana po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

6 - bez opłat dwa komplety środków dostępu (jeden użytkownik może dysponować jednym kompletem środków dostępu).

TAB. II. MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE

Lp.	Rodzaj usługi / czynności	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Otwarcie rachunku	opłata ustalana indywidualnie
2.	Prowadzenie rachunku	miesięczna opłata ustalana indywidualnie

3.	Prowizja od pojedynczej wypłaty z każdego subkonta (nabywcy)	opłata ustalana indywidualnie
4.	Opłata za konto na budowie (za kontrole)	opłata ustalana indywidualnie
5.	Potwierdzenie przyjęcia przelewu wiarygodności z rachunku	opłata ustalana indywidualnie
6.	Zmiana karty wzorów podpisów	opłata ustalana indywidualnie
7.	Sporządzenie dodatkowego wyciągu z rachunku na dany dzień	opłata ustalana indywidualnie
8.	Sporządzenie aneksu do umowy (za aneks)	opłata ustalana indywidualnie

TAB. III. KONTO WALUTOWE

Lp.	Rodzaj czynności / usług	Tryb pobierania	Konto WALUTOWE
			Wysokość opłaty / prowizji
1.	Otwarcie rachunku rozliczeniowego		
1.1.	bieżącego	jednorazowo	0 PLN
1.2.	pomocniczego	jednorazowo	5 PLN
2.	Prowadzenie rachunku		
2.1.	bieżącego	jednorazowo	0 PLN
2.1.	pomocniczego	miesięcznie	0 PLN
3.	Usługa bankowości elektronicznej		
3.1.	Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/ mobilnej	jednorazowo	0 PLN
3.2.	Wysłanie hasła aktywacyjnego (hasła tymczasowego), tymczasowego e-PIN	jednorazowo	0 PLN
3.3.	Dostęp do aplikacji wymiany walut	jednorazowo	0 PLN
3.4.	Kod SMS służący do autoryzacji transakcji płatniczej, eWniosków, oświadczeń oraz dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej	za SMS	0,40 PLN
3.5.	Kod SMS służący do uwierzytelnienia Użytkownika systemie bankowości elektronicznej	za SMS	0,40 PLN
3.6.	Powiadomienie SMS o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu zlecenia, zalogowaniu, odrzuceniu przelewu	za SMS	0,40 PLN
3.7.	Powiadomienie PUSH o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu zlecenia, zalogowaniu, odrzuceniu przelewu	za operację	0 PLN
3.8.	Wydanie czytnika karty	jednorazowo	0 PLN
4.	Wpłaty i wypłaty		
4.1.	Wpłata gotówkowa	za transakcję	0 PLN
4.2.	Wypłata gotówkowa		
4.2.1.	w walucie innej niż PLN	za transakcję	0,3% dla wypłat nieprzekraczających: 4 000 EUR 1 000 USD 1 000 GBP 1 000 CHF Wypłaty powyżej : 4 000 EUR 1 000 USD 1 000 GBP 1 000 CHF Awizowane (6 dni przed wypłatą) – 0,3% wypłaty Nieawizowane – 1% wypłaty
4.2.2.	w walucie PLN	za transakcję	0 PLN
4.3.	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej ¹	jednorazowo	0,2% kwoty transakcji
5.	Polecenie przelewu		
5.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego		
5.1.1.	w placówce banku	za polecenie przelewu	0,3% kwoty w walucie min 10 PLN
5.1.2.	przewalutowanie transakcji dokonanej w walucie innej niż waluta rachunku	za polecenie przelewu	0 PLN
5.1.3.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	0 PLN
5.2.	Polecenie przelewu Elixir ²		
5.2.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	20 PLN
5.2.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	5 PLN
6.	Przekazy w obrocie dewizowym³		
6.1.	Przelew SEPA		
6.1.1.	w placówce Banku	za transakcję	20 PLN
6.1.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	5 PLN
6.2.	Polecenie przelewu SWIFT/polecenie przelewu w walucie obcej		
6.2.1.	w placówce Banku	za transakcję	35 PLN

6.2.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	35 PLN
6.3.	Realizacja przelewów z opcją kosztową OUR	za transakcję	90 PLN
6.4.	Realizacja przelewów w trybie niestandardowym (w trybie "pilnym") w EUR, USD, GBP i PLN Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt 6.3 i 6.4 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 6.1.- 6.2	za transakcję	120 PLN
6.5.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego		
6.5.1.	polecenie przelewu SWIFT	za transakcję	20 PLN
6.5.2.	przelew SEPA	za transakcję	0 PLN
6.6.	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta	jednorazowo	150 PLN + koszty banków trzecich
6.7.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁴	jednorazowo	150 PLN + koszty banków trzecich
7.	Karty płatnicze		
7.1.	Wydanie karty płatniczej	jednorazowo	0 EUR
7.2.	Wznowienie karty płatniczej	jednorazowo	6 EUR
7.3.	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	2,5 EUR
7.4.	Wydanie duplikatu/ nowej kart w miejsce utraconej	jednorazowo	6 EUR
7.5.	Zmiana danych Użytkownika karty powodująca konieczność wygenerowania nowej karty	jednorazowo	6 EUR
7.6.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 EUR
7.7.	Transakcje gotówkowe w obrębie EOG		
7.7.1.	we wszystkich bankomatach	od transakcji	0 EUR
7.8.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych poza terenem EOG	od transakcji	1% min 1 EUR
7.9.	Czasowe zablokowanie karty w placówce Banku/ za pośrednictwem telefonicznego centrum obsługi Klienta	za operację	4 EUR
7.10.	Odblokowanie karty w placówce Banku/ za pośrednictwem telefonicznego centrum obsługi Klienta	za operację	4 EUR
7.11.	Zmian PIN w bankomacie	jednorazowo	1 EUR
7.12.	Powtórne wygenerowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	za operację	6 EUR
7.13.	Zmiana limitów transakcji gotówkowych / bezgotówkowych na wniosek Klienta w placówce Banku	każdorazowo	2 EUR
7.14.	Wpłaty dokonywane we wpłatomatach sieci Planet Cash i grupy BPS	jednorazowo	0 EUR
7.15.	Wydanie karty płatniczej dla współposiadacza / pełnomocnika	każdorazowo	6 EUR
7.16.	Ubezpieczenie karty debetowej w ramach pakietu „Bezpieczna Karta”	miesięcznie	0 EUR
8.	Pozostałe		
8.1.	Wyciągi		
8.1.1.	Odbierany w Oddziale	za wyciąg	10 PLN
8.1.2.	Udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0 PLN
8.1.3.	Wysyłany na adres e-mail	za wyciąg	0 PLN
8.1.4.	Sporządzenie duplikatu wyciągu na wniosek Klienta	za wyciąg	10 PLN
8.2.	Sporządzenie potwierdzenia wykonania operacji bankowej (polecenia przelewu, wpłaty itp.) na wniosek Klienta	za dokument	10 PLN
8.3.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (historii rachunku) na wniosek Klienta	za dokument	10 PLN
8.4.	Za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tytułu kredytu udzielonego przez inny bank lub innych tytułów	jednorazowo	50 PLN na jednym formularzu można dokonać blokady kilku rachunków Klienta
8.5.	Za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu z rachunków bankowych ⁵	jednorazowo	0,5% kwoty zajętej; nie mniej niż 15 PLN i nie więcej niż 150 PLN
8.6.	Za wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia innego, nietypowego, nieuwzględnionego w niniejszej Taryfie	jednorazowo	50 PLN

1 - Klient ma możliwość zrezygnowania z wypłaty awizowanej bez konsekwencji w postaci pobrania prowizji najpóźniej na trzy dni przed planowaną wypłatą w oddziale.

2 - Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.

3 - transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej.

4 - opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku.

5 - opłata jest pobierana po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

TAB. IV. RACHUNKI ROZLICZENIOWE OSÓB PRAWNYCH I NIE POSIADAJACYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ WYCOFANE Z OFERTY BANKU

Lp.	Rodzaj czynności / usług	Tryb pobierania	Konto Standard	Konto Biznes	Konto Agro
			Wysokość opłaty / prowizji		
1. Otwarcie rachunku rozliczeniowego:					
1.1.	bieżącego	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN
1.2.	pomocniczego	jednorazowo	5 PLN		
1.3.	rachunku VAT	jednorazowo	0 PLN		
2. Prowadzenie rachunku rozliczeniowego					
2.1.	bieżącego	miesięcznie	40 PLN	45 PLN	9 PLN
2.2.	pomocniczego	miesięcznie	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.3.	rachunku VAT	miesięcznie	0 PLN		
2.4.	Wypłata środków na podstawie decyzji Organów Skarbowych	za transakcję	0 PLN		
3. Usługa bankowości elektronicznej					
3.1.	Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/ mobilnej	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.2.	Wysłanie hasła aktywacyjnego (hasła tymczasowego), tymczasowego e-PIN	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.3.	Dostęp do aplikacji wymiany walut	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.4.	Kod SMS służący do autoryzacji transakcji płatniczej, eWniosków, oświadczeń oraz dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej	za SMS	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN
3.5.	Kod SMS służący do uwierzytelnienia Użytkownika systemu bankowości elektronicznej	za SMS	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN
3.6.	Powiadomienie SMS o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu zlecenia, zalogowaniu, odrzuceniu przelewu	za SMS	0,40 PLN	0,40 PLN	0,40 PLN
3.7.	Powiadomienie PUSH o zmianie salda rachunku, zrealizowaniu zlecenia, zalogowaniu, odrzuceniu przelewu	za operację	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.8.	Wydanie czytnika karty	jednorazowo	0 PLN	0 PLN	0 PLN
4. Wpłaty i wypłaty					
4.1. Wpłata gotówkowa w placówce banku					
4.1.1.	wpłata w banknotach	za transakcję	0,4% min 7 PLN	0,4% min 7 PLN	0,4% min 7 PLN
4.1.2.	wpłata w bilonie	za transakcję	0,8% min 14 PLN	0,8% min 14 PLN	0,8% min 14 PLN
4.2.	Wpłata gotówkowa realizowana przy wykorzystaniu wrzutni	za transakcję	0,2% min 5 PLN	0,2% min 5 PLN	0,2% min 5 PLN
4.3.	Opłata za protokół stwierdzenia różnicy w wysokości wpłaty przy użyciu wrzutni	za transakcję	50 PLN	50 PLN	50 PLN
4.4.	Wypłata gotówkowa (kwoty powyżej 30 000 PLN należy awizować 2 dni przed wypłatą)	za transakcję	0,3% min 8 PLN	0,3% min 8 PLN	0,3% min 8 PLN
4.5.	Wypłata gotówkowa powyżej 30 000 PLN nieawizowana	za transakcję	0,5%	0,5%	0,5%
4.6.	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej ¹	za transakcję	0,2% kwoty transakcji		
5. Polecenie przelewu					
5.1. Polecenie przelewu wewnętrznego					
5.1.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	10 PLN	10 PLN	10 PLN
5.1.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	0 PLN	0 PLN	0 PLN
5.2. Polecenie przelewu Elixir ⁴					
5.2.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	12 PLN	12 PLN	12 PLN
5.2.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	0 PLN	1 PLN	1 PLN
5.3. Polecenie przelewu w systemie SORBNET					
5.3.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	45 PLN		
5.3.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	45 PLN		
5.4. Polecenie przelewu natychmiastowego Express ELIXIR (max kwota przelewu to 100 000 zł)					
5.4.1.	w placówce Banku	za polecenie przelewu	20 PLN		
5.4.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za polecenie przelewu	5 PLN		
6. Przekazy w obrocie dewizowym⁵					
6.1. Przelew SEPA (do banków krajowych i do banków zagranicznych)					
6.1.1.	w placówce Banku	za transakcję	12 PLN		
6.1.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	0 PLN		

6.2.	Polecenie przelewu SWIFT/polecenie przelewu w walucie obcej		
6.2.1.	w placówce Banku	za transakcję	35 PLN
6.2.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	35 PLN
6.3.	Realizacja przelewów z opcją kosztową OUR	za transakcję	90 PLN
6.4.	Realizacja przelewów w trybie niestandardowym (w trybie "pilnym") w EUR, USD, GBP i PLN Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt 6.3 I 6.4 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 6.1.-6.2	za transakcję	120 PLN
6.5.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego		
6.5.1.	w placówce Banku	za transakcję	20 PLN
6.5.2.	za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za transakcję	0 PLN
6.6.	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta	jednorazowo	150 PLN + koszty banków trzecich
6.7.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁶	jednorazowo	150 PLN + koszty banków trzecich
7.	Karty płatnicze		
7.1.	Wydanie karty płatniczej	jednorazowo	0 PLN 0 PLN 10 PLN
7.2.	Wznowienie karty płatniczej	jednorazowo	0 PLN 0 PLN 10 PLN
7.3.	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	5 PLN za każdą kartę Visa lub Master Card
7.4.	Wydanie duplikatu/ nowej kart w miejsce utraconej	jednorazowo	10 PLN
7.5.	Zmiana danych Użytkownika karty powodująca konieczność wygenerowania nowej karty	jednorazowo	10 PLN
7.6.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 PLN
7.7.	Transakcje gotówkowe w obrębie EOG		
7.7.1.	we wszystkich bankomatach	od transakcji	0 PLN
7.8.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych poza terenem EOG	od transakcji	0 PLN
7.9.	Czasowe zablokowanie karty w placówce Banku/ za pośrednictwem telefonicznego centrum obsługi Klienta	za operację	15 PLN
7.10.	Odblokowanie karty w placówce Banku/ za pośrednictwem telefonicznego centrum obsługi Klienta	za operację	15 PLN
7.11.	Sprawdzenie salda w bankomacie	za operację	0 PLN
7.12.	Zmian PIN w bankomacie	jednorazowo	5 PLN
7.13.	Powtórne wygenerowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	za operację	7 PLN
7.14.	Zmiana limitów transakcji gotówkowych / bezgotówkowych na wniosek Klienta w placówce Banku	každorazowo	5 PLN
7.15.	Wpłaty dokonywane we wpłatomatach sieci Planet Cash i grupy BPS	jednorazowo	0 PLN
7.16.	Wydanie karty płatniczej dla współposiadacza / pełnomocnika	každorazowo	10 PLN
7.17.	Ubezpieczenie kart debetowych w ramach pakietu „Bezpieczna Karta”	miesięcznie	0 PLN
8.	Zlecenie stałe		
8.1.	Rejestracja zlecenia stałego w placówce Banku	za zlecenie	3 PLN
8.2.	Modyfikacja / odwołanie zlecenia stałego w placówce Banku	za zlecenie	2 PLN
8.3.	Realizacja zlecenia stałego	za zlecenie	0 PLN
8.4.	Rejestracja/ modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego zleconego za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	za zlecenie	0 PLN
9.	Polecenie zapłaty		
9.1.	Rejestracja polecenia zapłaty	za operację	0 PLN
9.2.	Modyfikacja/odwołanie polecenia zapłaty	za operację	5 PLN
9.3.	Realizacja z rachunku Posiadacza	za transakcję	0 PLN
10.	Pozostałe		
10.1.	Wyciągi		
10.1.1.	Odbierany w Oddziale	za wyciąg	10 PLN
10.1.2.	Udostępniany w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0 PLN
10.1.3.	Wysyłany na adres e-mail	za wyciąg	0 PLN
10.1.4.	Sporządzenie duplikatu wyciągu na wniosek Klienta	za wyciąg	10 PLN
10.2.	Sporządzenie potwierdzenia wykonania operacji bankowej (polecenia przelewu, wpłaty itp.) na wniosek Klienta	za dokument	10 PLN
10.3.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (historii rachunku) na wniosek Klienta	za dokument	10 PLN

10.4.	Za wydanie blankietów czeków gotówkowych posiadaczom rachunków bankowych	jednorazowo	1 PLN za każdy blankiet
10.5.	Za potwierdzenie czeku gotówkowego, od każdego czeku	jednorazowo	5 PLN
10.6.	Za czynności związane z utratą czeków gotówkowych (przyjęcie, wykonanie oraz odwołanie zastrzeżenia)	jednorazowo	50 PLN
10.7.	Za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tytułu kredytu udzielonego przez inny bank lub innych tytułów	jednorazowo	50 PLN na jednym formularzu można dokonać blokady kilku rachunków Klienta
10.8.	Za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu z rachunków bankowych ²	jednorazowo	0,5% kwoty zajętej; nie mniej niż 15 PLN i nie więcej niż 150 PLN
10.9.	Przewalutowanie transakcji dokonanej w walucie innej niż waluta rachunku od transakcji	jednorazowo	0 PLN
10.10.	Usługi realizowana przez system OGNIVO takie jak: poszukiwanie polecenia przelewu; realizacja prośby o: zwrot płatności do nadawcy – błędny numer rachunku, zwrot płatności do nadawcy – błędnie przesłana kwota, podanie daty zaksięgowania środków - odbiorca nie dostał uznania; dodatkowe dane dotyczące tytułu płatności, anulowanie jednej z podwójnie przesłanych płatności, korekta nazwy nadawcy, zlecenie operacji do ZUS, US i inne usługi nie ujęte w cenie.	jednorazowo	60 PLN
10.11.	Za wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia innego, nietypowego, nieuwzględnionego w niniejszej Taryfie	jednorazowo	50 PLN
10.12.	Za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20 PLN – w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej i osób prowadzących działalność rolniczą 50 PLN – w przypadku innych form działalności gospodarczej
10.13.	Likwidacja rachunku na życzenie klienta przed upływem jednego miesiąca od daty otwarcia.	jednorazowo	50 PLN
10.14.	Za wykonanie szczególnych dyspozycji posiadacza rachunku bankowego, np. zablokowanie określonej kwoty, ustalenie pierwszeństwa zapłaty określonych zobowiązań, akumulacja wpływów, pozostawienie na rachunku z każdorazowego salda określonej kwoty, odwołanie wykonania polecenia przelewu już zaksięgowanego	jednorazowo	30 PLN
10.15.	Wydanie karty płatniczej do wrzutni nocnej w miejsce utraconej/zniszczonej	jednorazowo	100 PLN
10.16.	Wydanie kolejnego czytnika	jednorazowo	100 PLN ³
10.17.	Ponowna aktywacja zablokowanej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	20 PLN
10.18.	Wydanie nowej w miejsce zniszczonej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	50 PLN
10.19.	Wydanie w użytkowanie dodatkowej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	50 PLN ³
10.20.	Niezwrócenie w przypadku rezygnacji z usługi / likwidacji konta oddanych w użytkowanie sprawnych urządzeń - czytnika, karty mikroprocesorowej	jednorazowo	100 PLN

1 - Klient ma możliwość zrezygnowania z wypłaty awizowanej bez konsekwencji w postaci pobrania prowizji najpóźniej na jeden dzień przed planowaną wypłatą w oddziale.

2 – opłata jest pobierana po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją

3 – bez opłat dwa komplety środków dostępu (jeden użytkownik może dysponować jednym kompletem środków dostępu)

4 - Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych

5 - transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej

6 - opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku

TAB.V. ROZLICZENIA PIENIĘŻNE, OBSŁUGA KASOWA I INNE CZYNNOŚCI

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Wpłaty na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach	za każdą wpłatę	0,5% kwoty wpłaty min. 15PLN
2.	Za zmianę krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały	za każdą wymianę	0,5% wartości wymiany, min. 7 PLN
3.	Opłaty dotyczące rachunków lokat terminowych		
3.1.	Wypłata gotówkowa środków zgromadzonych na depozycie	za transakcję	0 PLN (kwoty powyżej 30 000 PLN należy awizować 2 dni przed wypłatą)
3.2.	Wypłata bezgotówkowa środków zgromadzonych na depozycie na rachunki prowadzone przez BS Lubaczów	za transakcję	0 PLN
3.3.	Wypłata bezgotówkowa środków zgromadzonych na depozycie na rachunki w innym Banku	za transakcję	15 PLN
3.4.	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej ¹	za transakcję	0,2% kwoty transakcji
3.5.	Sporządzenie duplikatu wyciągu z rachunku bankowego, wyciągu pojedynczego dowodu do wyciągu	za wyciąg	25 PLN

3.6.	Za wydane na wniosek Klienta zaświadczenia innego, nietypowego, nieuwzględnionego w niniejszej Taryfie	za każde zaświadczenie	30 PLN
3.7.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (historii rachunku) na wniosek Klienta	za dokument	25 PLN
3.8.	Za dokonanie blokady środków z tytułu zabezpieczenia kredytu udzielonego przez inny bank lub innych tytułów	za każdy formularz	50 PLN
3.9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu ²	za realizację całego zajęcia	bez opłat
3.10.	Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie ³	každorazowo	20 PLN
3.11.	Opłata za dochodzenie wymagalnych należności Banku przez zewnętrzną firmę windykacyjną	každorazowo	od 2% do 3% należności przekazanej, oraz dalszej kwoty od 10% do 22% od należności odzyskanej
4.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby nie będącej w momencie składowania dyspozycji Klientem w Banku (podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT)	každorazowo	25 PLN

1 - Klient ma możliwość zrezygnowania z wypłaty awizowanej bez konsekwencji w postaci pobrania prowizji najpóźniej na jeden dzień przed planowaną wypłatą w oddziale.

2 - opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

3 - prowizja pobiera się z rachunku następnego dnia po wyznaczonym przez Posiadacza rachunku terminie odbioru gotówki.

TAB. VI. GWARANCJE, LIMIT GWARANCJI, PORĘCZENIA

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	0,1% kwoty wnioskowanego kredytu (uwaga: opłata jest pobierana w momencie złożenia przez Klienta kompletnego wniosku)
2.	Prowizja od kwoty przyznanego limitu	jednorazowo	0,9%
3.	Za udzielenie gwarancji, za udzielenie limitu gwarancji, przedłużenie terminu ważności, podwyższenie kwoty gwarancji, awali		
3.1.	Na okres 1 roku	jednorazowo	od 1,8% do 4% nie mniej niż 200 PLN
3.2.	Na okres powyżej 1 roku	jednorazowo	od 3% do 6% nie mniej niż 200 PLN
3.3.	Za wypłatę gwarancji w wyniku zgłoszonego roszczenia	jednorazowo	0,15% od kwoty roszczenia

TAB. VII. WEKSLE

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania	Wysokość opłaty / prowizji	Uwagi
1.	Przyjęcie weksla do dyskonta z zastrzeżeniem pkt 2	jednorazowa	0,5% -2% sumy wekslowej	Prowizję pobiera BANK (dokonujący zdyskontowania weksla, od podawcy weksla)
2.	Przyjęcie weksla do dyskonta związanego z udzieleniem kredytu na skup i zapasy produktów rolnych zgodnie z odpowiednim rozporządzeniem Rady Ministrów	jednorazowa	0,25% - 1% sumy wekslowej	W przypadku ponownego wystawienia weksla z równoczesną spłatą poprzedniego BANK prowizji nie pobiera
3.	Przedstawienie weksla do zapłaty	jednorazowa	10 PLN	Opłata pobierana jest przez BANK (domicyliat) od głównego dłużnika wekslowego
4.	Zgłoszenie weksla do protestu w wyniku nie zapłacenia	jednorazowa	20 PLN plus opłaty notarialne	Prowizję pobiera BANK (domicyliat) od głównego dłużnika wekslowego lub podawcy weksla albo od banku, który zdyskontował weksel
5.	Dokonanie oceny weksla przedłożonego do dyskonta	jednorazowa	10 PLN	Opłatę pobiera BANK dokonujący oceny weksla od podawcy weksla
6.	Przyjęcie niedyskontowanego weksla do inkasa	jednorazowa	10 PLN	Opłatę pobiera BANK (domicyliat) od głównego dłużnika wekslowego

TAB. VIII. KREDYTY

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	Kredyty dla osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej	
1.1.	Prowizja wstępna- za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego	0,1% kwoty wnioskowanego kredytu Uwaga: Opłata jest pobierana w momencie złożenia przez Klienta kompletnego wniosku kredytowego
1.2.	Prowizja od przyznanego kredytu na działalność gospodarczą (obrotowe, inwestycyjne)	
1.2.1.	Kredyt Technologiczny	od 1% do 2,3%

1.2.2.	Unia Biznes	1,3%
1.2.3.	Dla pozostałych kredytów na działalność gospodarczą	
1.2.3.1.	poniżej 3 miesięcy włącznie	0,55%
1.2.3.2.	od 3 miesięcy do 6 miesięcy	0,75%
1.2.3.3.	powyżej 6 miesięcy	od 1% do 2,3%
1.2.4.	Dla nowo powstałej działalności gospodarczej (dotyczy klientów którzy otworzyli działalność w ciągu ostatniego roku)	
1.2.4.1.	poniżej 3 miesięcy włącznie	0,6%
1.2.4.2.	od 3 miesięcy do 6 miesięcy	0,8%
1.2.4.3.	powyżej 6 miesięcy	od 2,1% do 2,3%
1.2.5.	Dla nowych Klientów Banku (Klientów, którzy prowadzą działalność gospodarczą przez okres przekraczający rok, obsługiwanych do tej pory przez inną instytucję finansową)	
1.2.5.1.	poniżej 3 miesięcy włącznie	0,6%
1.2.5.2.	od 3 miesięcy do 6 miesięcy	0,8%
1.2.5.3.	powyżej 6 miesięcy	od 1,25% do 2%
1.3.	Prowizja od przyznanych kredytów na działalność rolniczą	
1.3.1.	Dla kredytów na zakup ziemi	1,6%
1.3.2.	Dla pozostałych kredytów na działalność rolniczą	
1.3.2.1.	poniżej 3 miesięcy włącznie	0,55%
1.3.2.2.	od 3 miesięcy do 6 miesięcy	0,8%
1.3.2.3.	powyżej 6 miesięcy	od 1,35 % do 2%
1.3.3.	Unia Biznes	1,3%
2.	Prowizja od przyznanych kredytów preferencyjnych	
2.1.	Prowizja za udzielenie kredytu	0%
2.2.	Od kwoty zaangażowania kredytu w okresie kredytowania. Prowizja naliczana od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia, płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Prowizji nie pobiera się za rok, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu (dotyczy umów zawartych do 31.12.2014)	1%
2.3.	Prowizja za udzielenie Kredytu obrotowego nieoprocentowanego dla producenta rolnego	0,25%
2.4.	Prowizja za korzystanie z limitu kredytu w rachunku bieżącym płatna za każdy rozpoczęty roczny okres (działalność gospodarcza)	od 1% do 2,3%
2.5.	Prowizja za korzystanie z limitu kredytu w rachunku bieżącym płatna za każdy rozpoczęty roczny okres (działalność rolnicza)	Od 1,35% do 2%
2.6.	Prowizja z tytułu udzielenia i obsługi ratalnej spłaty zadłużenia	1,5%
3.	Pozostałe opłaty	
3.1.	Za czynności związane ze zmianą warunków umów kredytowych dokonywanych na wniosek kredytobiorcy (innych niż prolongata)	od 0,1% kwoty objętej zmianą, nie mniej niż 100 PLN
3.2.	Prolongata terminu spłaty kredytu	od 0,1% prolongowanej kwoty, proporcjonalnie do okresu prolongaty nie mniej niż 25 PLN
3.3.	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia stwierdzającego, że klient nie figuruje jako dłużnik	
3.3.1.	za wystawioną na wniosek klienta opinię	50 PLN
3.3.2.	za wydanie odpisu umowy o kredyt	10 PLN
3.4.	Za sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego sytuacji	50 PLN
3.5.	Za sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty raty kredytu lub odsetek/monitu (zarówno do kredytobiorcy jak i poręczycieli – za każde wezwanie)	15 PLN
3.6.	Opłata za każde wysłane pismo zawiadamiające kredytobiorcę o braku środków na jego rachunku (wyczerpanie limitu kredytowego)	15 PLN
3.7.	Za wystawienie promesy udzielenia kredytu	0,5% - 1,5% wystawionej promesy
3.8.	Opłata za monit telefoniczny	0 PLN
3.9.	Opłata za niedostarczenie dokumentów wynikających z postanowień umowy kredytowej	15 PLN
3.10.	Opłata za pisemne wyjaśnienie udzielone wnioskującemu o produkt kredytowy, dotyczące dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej jako wnioskodawcy ¹	0 PLN lub 0,1% od wnioskowanej kwoty kredytu, min. 100 PLN