

Oddział w _____
 Nr wniosku kredytowego _____

Data złożenia wniosku _____

WNIOSEK O PODWYŻSZENIE KWOTY KREDYTU/PROLONGATĘ TERMINU SPŁATY KREDYTU

I. INFORMACJE O KREDYCIE

| | | |
|--|--|--|
| Kredyt: | <input type="checkbox"/> Kredyt w ROR | |
| Numer Umowy kredytu: _____ | Data podpisania Umowy kredytu: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Wnoszę o podwyższenie kwoty kredytu do: _____ PLN (słownie _____ złotych) | | |
| <input type="checkbox"/> Wnoszę o prolongatę terminu spłaty kredytu do dnia: _____ | | |
| Zapłata prowizji za podwyższenie kwoty kredytu w formie: | <input type="checkbox"/> wpłaty gotówką / przelewem przed uruchomieniem kredytu <input type="checkbox"/> pobrania w dniu wypłaty kredytu przez Bank ze środków zgromadzonych na rachunku w Banku <input type="checkbox"/> pobrania przez Bank ze środków kredytowych | |
| Zapłata składki ubezpieczeniowej w formie: | <input type="checkbox"/> wpłaty gotówką / przelewem przed uruchomieniem kredytu <input type="checkbox"/> pobrania w dniu wypłaty kredytu przez Bank ze środków zgromadzonych na rachunku w Banku <input type="checkbox"/> pobrania przez Bank ze środków kredytowych | |

II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH *(Prosimy o wypełnienie w przypadku zmiany danych w stosunku do wniosku kredytowego)*

| | Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|----------------------------|--|--|
| Imiona | | |
| Nazwisko | | |
| Imiona rodziców | | |
| Nazwisko rodowe | | |
| Nazwisko rodowe matki | | |
| PESEL | | |
| Stan cywilny | <input type="checkbox"/> panna/kawaler <input type="checkbox"/> wdowa/wdowiec <input type="checkbox"/> żonaty/mężatka <input type="checkbox"/> rozwiedziona/y <input type="checkbox"/> wspólne pozycie, <input type="checkbox"/> separacja, konkubinaty | <input type="checkbox"/> panna/kawaler <input type="checkbox"/> wdowa/wdowiec <input type="checkbox"/> żonaty/mężatka <input type="checkbox"/> rozwiedziona/y <input type="checkbox"/> wspólne pozycie, <input type="checkbox"/> separacja, konkubinaty |
| Ustrój majątkowy małżonków | <input type="checkbox"/> wspólnota majątkowa <input type="checkbox"/> rozdzielnosc majątkowa <input type="checkbox"/> nie dotyczy | <input type="checkbox"/> wspólnota majątkowa <input type="checkbox"/> rozdzielnosc majątkowa <input type="checkbox"/> nie dotyczy |
| Cechy dokumentu tożsamości | Nazwa: _____ Seria: _____ Nr dokumentu: _____ Wydany przez: _____ | Nazwa: _____ Seria: _____ Nr dokumentu: _____ Wydany przez: _____ |

| | Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|--|--|
| Adres zamieszkania na terenie RP | Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____ | Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____ |
| Adres do korespondencji na terenie RP <i>(jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)</i> | Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____ | Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____ |
| Nr telefonu (do wyboru) | stacjonarny: _____ komórkowy: _____ | stacjonarny: _____ komórkowy: _____ |
| E-mail: | | |
| Wykształcenie | <input type="checkbox"/> niepełne i podstawowe <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> pomaturalne <input type="checkbox"/> wyższe (licencjat i inżynier) <input type="checkbox"/> wyższe magisterskie <input type="checkbox"/> podyplomowe <input type="checkbox"/> inne* | <input type="checkbox"/> niepełne i podstawowe <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> pomaturalne <input type="checkbox"/> wyższe (licencjat i inżynier) <input type="checkbox"/> wyższe magisterskie <input type="checkbox"/> podyplomowe <input type="checkbox"/> inne* |

III. INFORMACJE O DOCHODACH I WYDATKACH *(Prosimy o wypełnienie w przypadku zmiany danych w stosunku do wniosku kredytowego)*

| | Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|--|--|--|
| Rok podjęcia pierwszej pracy | | |
| Data podjęcia aktualnej pracy w aktualnym miejscu zatrudnienia | | |
| Informacje o pracodawcy (nazwa, adres) | | |
| Stanowisko | <input type="checkbox"/> Przedsiębiorca/ Właściciel/ Zarząd/ Przedstawiciel najwyższych władz państwowych, <input type="checkbox"/> Dyrektor/ Kierownik wyższego szczebla/ Przedstawiciel najwyższych władz samorządowych/ Wyższy urzędnik/ Wyższy oficer, <input type="checkbox"/> Specjalista/ Ekspert/ Doradca/ Konsultant/ Inżynier/ Mistrz/ Nauczyciel (w tym akademicki)/ Podoficer, <input type="checkbox"/> Pracownik usług/ sprzedaż detaliczna, <input type="checkbox"/> Pracownik biurowy / Referent, <input type="checkbox"/> Pracownik/ Robotnik wykwalifikowany/ Operator/ Technik/ Rzemieślnik/ Żołnierz i funkcjonariusze niższych szczebli <input type="checkbox"/> Pracownik przy pracach prostych/ Robotnik niewykwalifikowany <input type="checkbox"/> Inne/ Pozostałe | <input type="checkbox"/> Przedsiębiorca/ Właściciel/ Zarząd/ Przedstawiciel najwyższych władz państwowych, <input type="checkbox"/> Dyrektor/ Kierownik wyższego szczebla/ Przedstawiciel najwyższych władz samorządowych/ Wyższy urzędnik/ Wyższy oficer, <input type="checkbox"/> Specjalista/ Ekspert/ Doradca/ Konsultant/ Inżynier/ Mistrz/ Nauczyciel (w tym akademicki)/ Podoficer, <input type="checkbox"/> Pracownik usług/ sprzedaż detaliczna, <input type="checkbox"/> Pracownik biurowy / Referent, <input type="checkbox"/> Pracownik/ Robotnik wykwalifikowany/ Operator/ Technik/ Rzemieślnik/ Żołnierz i funkcjonariusze niższych szczebli <input type="checkbox"/> Pracownik przy pracach prostych/ Robotnik niewykwalifikowany <input type="checkbox"/> Inne/ Pozostałe |
| Grupa zawodowa | <input type="checkbox"/> Kierownictwo wyższego szczebla, <input type="checkbox"/> Pracownik umysłowy, <input type="checkbox"/> Pracownik fizyczny – wykwalifikowany, <input type="checkbox"/> Lekarz, <input type="checkbox"/> Nauczyciel, <input type="checkbox"/> Siły zbrojne – kadra zawodowa, <input type="checkbox"/> Emeryt, <input type="checkbox"/> Dozorca, <input type="checkbox"/> Student, | <input type="checkbox"/> Kierownictwo wyższego szczebla, <input type="checkbox"/> Pracownik umysłowy, <input type="checkbox"/> Pracownik fizyczny – wykwalifikowany, <input type="checkbox"/> Lekarz, <input type="checkbox"/> Nauczyciel, <input type="checkbox"/> Siły zbrojne – kadra zawodowa, <input type="checkbox"/> Emeryt, <input type="checkbox"/> Dozorca, <input type="checkbox"/> Student, |

| | Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|--|--|
| | <input type="checkbox"/> Bezrobotny, <input type="checkbox"/> Strefa budżetowa, <input type="checkbox"/> Robotnik, <input type="checkbox"/> Dyrektor, <input type="checkbox"/> Własna firma, <input type="checkbox"/> Bankowiec, <input type="checkbox"/> Dziennikarz, <input type="checkbox"/> Rolnik, <input type="checkbox"/> Aptekarz, <input type="checkbox"/> Właściciel sklepu, <input type="checkbox"/> Pracownik ochrony, <input type="checkbox"/> Prawnik (Sędzia, adwokat), <input type="checkbox"/> Poseł / Senator, <input type="checkbox"/> Architekt / Inżynier <input type="checkbox"/> Pracownik administracji rządowej lub samorządowej, <input type="checkbox"/> Artysta / Artystka, <input type="checkbox"/> Sportowiec, <input type="checkbox"/> Przemysłowiec, producent, <input type="checkbox"/> Handlowiec, <input type="checkbox"/> Technik, <input type="checkbox"/> Praktykant, <input type="checkbox"/> Uczeń, <input type="checkbox"/> Duchowieństwo, <input type="checkbox"/> Inne, <input type="checkbox"/> Nieznane | <input type="checkbox"/> Bezrobotny, <input type="checkbox"/> Strefa budżetowa, <input type="checkbox"/> Robotnik, <input type="checkbox"/> Dyrektor, <input type="checkbox"/> Własna firma, <input type="checkbox"/> Bankowiec, <input type="checkbox"/> Dziennikarz, <input type="checkbox"/> Rolnik, <input type="checkbox"/> Aptekarz, <input type="checkbox"/> Właściciel sklepu, <input type="checkbox"/> Pracownik ochrony, <input type="checkbox"/> Prawnik (Sędzia, adwokat), <input type="checkbox"/> Poseł / Senator, <input type="checkbox"/> Architekt / Inżynier <input type="checkbox"/> Pracownik administracji rządowej lub samorządowej, <input type="checkbox"/> Artysta / Artystka, <input type="checkbox"/> Sportowiec, <input type="checkbox"/> Przemysłowiec, producent, <input type="checkbox"/> Handlowiec, <input type="checkbox"/> Technik, <input type="checkbox"/> Praktykant, <input type="checkbox"/> Uczeń, <input type="checkbox"/> Duchowieństwo, <input type="checkbox"/> Inne, <input type="checkbox"/> Nieznane |
| Częstotliwość dochodu: | <input type="checkbox"/> Dochód roczny, <input type="checkbox"/> Półrocznie, <input type="checkbox"/> Kwartalnie, <input type="checkbox"/> Miesięcznie, <input type="checkbox"/> Co dwa tygodnie, <input type="checkbox"/> Tygodniowo, <input type="checkbox"/> Codziennie, <input type="checkbox"/> Inne | <input type="checkbox"/> Dochód roczny, <input type="checkbox"/> Półrocznie, <input type="checkbox"/> Kwartalnie, <input type="checkbox"/> Miesięcznie, <input type="checkbox"/> Co dwa tygodnie, <input type="checkbox"/> Tygodniowo, <input type="checkbox"/> Codziennie, <input type="checkbox"/> Inne |
| Dochód netto: | _____ PLN, w tym: | _____ PLN, w tym: |
| Tryb zatrudnienia | <input type="checkbox"/> zasiłek, bezrobotny, <input type="checkbox"/> uczący się, student, <input type="checkbox"/> emeryt, <input type="checkbox"/> rencista, <input type="checkbox"/> własna działalność, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – pełny etat, czas nieokreślony, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – pełny etat, czas określony, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – niepełny etat, czas nieokreślony, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – niepełny etat, czas określony, <input type="checkbox"/> umowa zlecenia, umowa o dzieło, <input type="checkbox"/> inne..... | <input type="checkbox"/> zasiłek, bezrobotny, <input type="checkbox"/> uczący się, student, <input type="checkbox"/> emeryt, <input type="checkbox"/> rencista, <input type="checkbox"/> własna działalność, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – pełny etat, czas nieokreślony, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – pełny etat, czas określony, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – niepełny etat, czas nieokreślony, <input type="checkbox"/> umowa o pracę – niepełny etat, czas określony, <input type="checkbox"/> umowa zlecenia, umowa o dzieło, <input type="checkbox"/> inne..... |
| Liczba osób w gospodarstwie domowym | | |
| Liczba członków gospodarstwa domowego na utrzymaniu wnioskodawcy (Liczba członków gospodarstwa domowego nie osiągnięta dochodu) | | |
| Wydatki stałe gosp. domowego, w tym wydatki na pokrycie kosztów zamieszkania, zróżnicowane w zależności od statusu mieszkaniowego | | |
| <input type="checkbox"/> Wnioskodawca I i Wnioskodawca II należą do tego samego gospodarstwa domowego | | |

IV. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH (Prosimy o wypełnienie w przypadku zmiany danych w stosunku do wniosku kredytowego)

| Zobowiązania | Kwota zobowiązania** | Kwota pozostała do spłaty** | Rata miesięczna** | Bank | Wnioskodawca |
|--------------|----------------------|-----------------------------|-------------------|------|--|
| limit ROR | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| limit ROR | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |

| Zobowiązania | Kwota zobowiązania** | Kwota pozostała do spłaty** | Rata miesięczna** | Bank | Wnioskodawca |
|--|----------------------|-----------------------------|-------------------|------|--|
| limit karty kredytowej | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| limit karty kredytowej | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| kredyt _____ | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| kredyt _____ | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| kredyt _____ | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| kredyt _____ | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| Poręczenie / przystąpienie do długu* | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| Poręczenie / przystąpienie do długu* | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |
| Inne (np. alimenty, obciążenia komornicze, wypłacana przez Wnioskodawcę / Współmałżonka Wnioskodawcy *** renta dożywotnia, zobowiązania wobec podmiotów prowadzących działalność charakterystyczną dla banków ale w oparciu o inne przepisy niż Prawo bankowe tzw. parabanki, czyli np. SKOK, firmy leasingowe, faktoringowe _____)) | | | | | <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II |

| | Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|--|--|--|
| Ubiegam się o kredyt/pożyczkę w innym banku: | <input type="checkbox"/> TAK (nazwa i adres banku, cel kredytu, wnioskowana kwota kredytu i termin spłaty, proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu): _____ _____ <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK (nazwa i adres banku, cel kredytu, wnioskowana kwota kredytu i termin spłaty, proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu): _____ _____ <input type="checkbox"/> NIE |

V. INFORMACJE O POSIADANYM MAJĄTKU (Prosimy o wypełnienie w przypadku zmiany danych w stosunku do wniosku kredytowego)

| | Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---------------------|---|---|
| Status mieszkaniowy | <input type="checkbox"/> właściciel / współwłaściciel domu / mieszkania <input type="checkbox"/> obciążenie hipoteczne, <input type="checkbox"/> wynajmowane, <input type="checkbox"/> razem z rodzicami, <input type="checkbox"/> wspólnie z innymi osobami, <input type="checkbox"/> mieszkanie służbowe, <input type="checkbox"/> inny | <input type="checkbox"/> właściciel / współwłaściciel domu / mieszkania <input type="checkbox"/> obciążenie hipoteczne, <input type="checkbox"/> wynajmowane, <input type="checkbox"/> razem z rodzicami, <input type="checkbox"/> wspólnie z innymi osobami, <input type="checkbox"/> mieszkanie służbowe, <input type="checkbox"/> inny |

VI. OŚWIADCZENIA I ZGODY

- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję informację Banku Spółdzielczego w Lubaczowie, zwanym dalej **Bankiem**, że:
 - Bank z siedzibą w Lubaczowie (adres siedziby: ul. Rynek 28, 37-600 Lubaczów) będzie administratorem moich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922);
 - dane te przetwarzane będą przez Bank w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku oraz zawarcia i realizacji umowy kredytu, a także w celach określonych w art. 23 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
 - Bank nie będzie udostępniać tych danych innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów i okoliczności ujawnienia danych przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988, z późn. zm.) oraz innych przepisach powszechnie obowiązujących. W szczególności Bank będzie przekazywał dane do instytucji utworzonych na podstawie art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, w tym do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Postępu 17a oraz do Systemu BANKOWY REJESTR, którego administratorem danych jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kruczkowskiego 8, przetwarzających dane w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego, zgodnie z zasadami określonymi w art. 105 ust. 4, 4a i 4d oraz w art. 105a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe;
 - przysługuje mi prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody oraz prawo do wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
 - dane osobowe będą przetwarzane przez Bank nie dłużej niż do zrealizowania celów, do których zostały zebrane;

- 6) kontakt do przedstawiciela Banku, administratora bezpieczeństwa informacji, drogą elektroniczną na adres e-mail: abi@bslubaczow.pl;
- 7) zgłoszenia incydentów bezpieczeństwa należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: abi@bslubaczow.pl lub w formie pisemnej na adres: ul. Rynek 28, 37-600 Lubaczów;
- 8) Bank oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie może bez mojej zgody przetwarzać informacje objęte tajemnicą bankową, w tym moje dane osobowe dla celów statystycznych określonych w art. 105a ust. 4 ustawy Prawo bankowe, przez okres 12 lat.
2. Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1015, z późn. zm.) upoważniam Bank do wystąpienia do:
- 1) bezpośrednio lub za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Postępu 17a, do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań, w zakresie określonym w art. 2 ww. ustawy;
 - 2) Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących mojej osoby w związku ze złożeniem niniejszego wniosku.
3. Oświadczam, że:
- 1) nie wystąpiłem/wystąpiłem* z wnioskiem o ogłoszenie upadłości konsumenckiej;
 - 2) wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe i kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji;
 - 3) nie toczy się/toczy się* wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie: _____
 - 4) terminowo reguluje zeznania podatkowe.
4. Na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bank w celu:
- 1) zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowanie, w celu poprawy jakości świadczonych usług bankowych i dostosowania oferty Banku do potrzeb Klientów:

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

- 2) reklamy produktów i usług Banku:

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

5. Na podstawie ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1489, z późn. zm.) wyrażam zgodę na wykorzystanie podanych danych teleadresowych w celu marketingu bezpośredniego Banku przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefon, internet) oraz automatycznych systemów wywołujących, polegającego na otrzymywaniu informacji handlowych o produktach i usługach oferowanych przez Bank, w tym także po wygaśnięciu/rozwiązaniu Umowy.

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

6. Wyrażam zgodę na:

- 1) przetwarzanie moich danych osobowych oraz zasięgnięcia informacji gospodarczej w bazach:
 - a) System Bankowy Rejestr (CBD-BR), którego administratorem danych jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kruczkowskiego 8 – Biuro Obsługi Klienta, przy ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa;
 - b) Biura Informacji Kredytowej Spółka Akcyjna (BIK) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Modzelewskiego 77A – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa;
 - c) Krajowy Rejestr Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. (BIG), adres siedziby Biura ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław;
 w celu oceny mojej sytuacji ekonomicznej i wiarygodności oraz zapotrzebowania na produkty i usługi bankowe w celu przygotowania oferty usług spersonalizowanych:

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

- 2) przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, od dnia wygaśnięcia zobowiązania, zgodnie z art. 105a ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe:

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|----------------|-----------------|
| | |

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

3) przesyłanie informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219, z późn. zm.):

| Wnioskodawca I | Wnioskodawca II |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

W tym celu wskazuję adres/y poczty elektronicznej: _____

Oświadczam, że powyższe dane osobowe, zgody i upoważnienia zostały podane i udzielone dobrowolnie. Brak wyrażenia zgody lub jej cofnięcie oraz odwołanie upoważnienia, może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia przez Bank niniejszego wniosku oraz w konsekwencji niemożność zawarcia i realizacji umowy kredytu.

ZAŁĄCZNIKI

Wraz z wnioskiem o kredyt składam następujące dokumenty:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

(miejscowość, data)

podpis Wnioskodawcy I

podpis Wnioskodawcy II

(podpis i stempel funkcyjny pracownika Banku
potwierdzającego autentyczność podpisów i zgodność
powyższych danych z przedłożonymi dokumentami)

* niepotrzebne skreślić

** w PLN

*** uzupełnienie za Współmałżonka w przypadku, gdy Wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim opartym na wspólnocie majątkowej